technische universität dortmund

fachschaft mathematik

Ratssitzung vom 06.01.2026

Sitzungsleitung Ella Bierfreund

Protokollant*in Nouri Paßmann

Anwesend Javin Beißert, Ella Bierfreund, Jana Buchmann, Yvonne „Ivon“ Garus, Felix Hartmann, Alex Haverkamp, Dustin Hegner, Simon Jacobs, Sabine Kachel, Leah Krispin, Duncan Kristall, Erik Lopp, Marleen Matthias, Jasper Naas, Vincent Nicolas, Nouri Paßmann, Nico Schulze, Leopold Klaus August Schwaag, Jonas Oliver Steinebach, Jannik Wehler

Abwesend (entschuldigt) Leon Dolenec, Selmedin Gudzevic, Leon Holten, Nils Mackenroth, Julia Michallek, Lea Perl, Thorben Schmidt, Elisabeth Weimer

Abwesend (unentschuldigt) Freya Eichelsdörfer, Efe Kilci

Gäste Hannes Brakensiek

Sitzungsort Sofazimmer (M320)

Datum und Uhrzeit 06.01.2026 18:17 Uhr – 19:36 Uhr

Tagesordnung

1. **Eröffnung; Feststellung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit** 1
2. **Endgültige Festlegung der Tagesordnung** 2
3. **Berichte** 2
4. **Anschaffungen** 2
5. **Merch** 2
6. **Get-Together** 2
7. **Lernfahrt** 3
8. **Glühweinstand** 3

(I). **Schülerpraktikum** 3

9. **Genehmigung von Protokollen** 3
10. **Sonstiges** 3

1. Eröffnung; Feststellung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Die Fachschaftsvorsitzende Ella Bierfreund begrüßt alle anwesenden Mitglieder, wünscht allen ein frohes neues Jahr und eröffnet die Sitzung um 18:17 Uhr.

Zu Beginn der Sitzung sind 17 Ratsmitglieder anwesend. Folglich ist der Rat beschlussfähig.

2. Endgültige Festlegung der Tagesordnung

Ella beantragt, den Zusatzpunkt (I). „Schülerpraktikum“ nach TOP 8 einzufügen.

Ja:	20
Nein:	0
Enthaltung:	0

Beschluss: Die Tagesordnung ist somit mit der genannten Änderung beschlossen.

3. Berichte

- Nils hat einen neuen Kalender bestellt.
- Es wird festgestellt, dass nun das Jahr 2026 angebrochen ist.
- Es wird kurz über die gemeinsame Silvesterfeier bei Nouri berichtet. Es war sehr lustig.
- Es besteht die Möglichkeit, leere Ordner in der Fachschaft abzuholen.
- Die Ratsmitglieder wurden in die gewünschten Kommissionen gewählt. Die Bestätigungsmails wurden versandt; die Wahl gilt nach zwei Wochen automatisch als angenommen.

Jasper Naas betritt die Sitzung um 18:20 Uhr.

4. Anschaffungen

- Von Nils wird ein neuer Kalender angeschafft.
- Für die Blumentöpfe im Sofazimmer werden noch Pflanzen vom Pflanzenbeauftragten der WiMas angeschafft. (Danke Nick!)

5. Merch

- Es gab keine weitere Mail seitens der Firma. Es soll sich Mitte Januar um die Bestellung gekümmert werden.

6. Get-Together

- Es ist geplant, Schlittschuhfahren zu gehen. Wischlingen ist etwas teurer als das Eissportzentrum Westfalen. Eine Terminabstimmung folgt in der Gruppe.
- Es wurde über einen Brettspiele- und Mario-Kart-Abend gesprochen.

Vincent Nicolas betritt die Sitzung um 18:29 Uhr.

7. Lernfahrt

- Es sind noch sechs Plätze für die Lernfahrt übrig.
- Die Tutor*innen werden gebeten, ihre Dienstreiseanträge zu stellen.
- An einem Abend ist ein Spieleabend für alle geplant; am anderen Abend ist geplant, in kleiner Ratsrunde ins Tal zu wandern. Die genaue zeitliche Planung steht noch aus.

Erik Lopp betritt die Sitzung um 18:44 Uhr.

8. Glühweinstand

- Es wurde restlicher Waffelteig entsorgt.
- Nach Feedback sollen alle Sachen zukünftig an einem einheitlichen Ort gelagert werden.
- Die Teeküche und das Lager sollen noch aufgeräumt werden.
- Javin und Nico haben die Kasse gezählt. Die finale Abrechnung steht noch aus. Es gab Einnahmen von 1367,04 € bei Ausgaben von unter 900 €.
- Es ist einiges an Bargeld vorhanden, das eingezahlt werden muss.
- Dank Nils gibt es eine vollständig aufgelistete Dokumentation für das Sum-Up-Gerät.
- Butter an den Waffeleisen hat sich als hilfreich erwiesen.
- Vorher Bilder von Kochern und Eisen machen, als Referenz für die Spülschicht.

(I). Schülerpraktikum

- Es gab eine Anfrage nach einer Campus-Rallye. Diese wird nach einem gemeinsamen Mensabesuch wieder angeboten. Danke an Ella und Javin dafür.

9. Genehmigung von Protokollen

Ella beantragt, das Protokoll vom 09.12.2025 nach redaktionellen Änderungen zu genehmigen.

Ja:	23
Nein:	0
Enthaltung:	0

Beschluss: Das Protokoll vom 09.12.2025 ist genehmigt.

10. Sonstiges

- Die Fakultät muss Kürzungen in Höhe von 500.000 € hinnehmen. Pro Professor*in wird es nur noch 0,8 Stellen für Hilfskräfte geben. Die Stellen für Grundvorlesungen sollen um eine Stunde gekürzt werden. Intern werden auf 8, Service auf 7 Stunden gekürzt.

- Im Fakultätsrat wurde die Zusammenlegung von Analysis für Lehramt und Fach diskutiert. Die Studierendenvertreter haben sich deutlich dagegen ausgesprochen. Es wurde problematisiert, dass Themen oft nur in einer der Vorlesungen erklärt werden, was für Studierende, die beides gleichzeitig hören, schwierig ist. Nächstes Semester wird Algebra 2 gelesen.
- Eine Akkreditierungssitzung findet diesen Monat statt. Am 12.03. findet das Audit im Helpdesk statt.
- Duncan bringt die Planung der Sommer-O-Phase ein.

Ella Bierfreund schließt die Sitzung um 19:36 Uhr und beruft die nächste Sitzung für **Dienstag**, den 13.01.2026 um 18:15 Uhr ein.

Ella Bierfreund (Sitzungsleitung)	Nouri Paßmann (Protokollant*in)