technische universität dortmund

fachschaft mathematik

Ratssitzung vom 24.01.2023

Sitzungsleitung Nils Mackenroth

Protokollant Ricarda Dülberg

Anwesend Ella Bierfreund, Tristan Deutschmann, Ricarda Dülberg, Laura Ehlert, Yvonne Garus (ab 12:59 Uhr), Marc Gerdes, Florian Gburek, Dustin Hegner, Sabine Kachel, Julia Lohr (ab 12:21 Uhr), Nils Mackenroth, Fabian Niepmann, Niklas Redell, Lucie Stephani (bis 12:59 Uhr), Irem Tosun, Lisa-Marie Walter

Abwesend (entschuldigt) Maik Dute, Simon Jacobs, Erik Lopp, Kay Müller, Thorben Schmidt, Jannik Wehler, Josua Zabel, Matthias Zeugner

Gäste Fabian Lisewski

Sitzungsort Sofazimmer (M320) und online

Datum 24. Januar 2023 12:15–13:19

Tagesordnung

1. **Eröffnung; Feststellung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit** 1
2. **Endgültige Festlegung der Tagesordnung** 2
3. **Berichte (inklusive Bekanntgabe Umlaufbeschluss)** 2
4. **Anschaffungen** 2
5. **Lernfahrt 22/23** 3
6. **Schließanlage Mathetower** 3
7. **Get-Together Eislaufen** 4
8. **Get-Together Warsteiner; Gemeinsame Sitzung mit den WiMas** 4
9. **Sommerfest 2023** 4

(I). **Sprechstunden und Sitzungen in der vorlesungsfreien Zeit** 4

10. **Genehmigung von Protokollen** 4
11. **Sonstiges** 5

1. Eröffnung; Feststellung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Der Fachschaftsvorsitzende Nils begrüßt alle anwesenden Mitglieder und eröffnet die Sitzung um 12:15 Uhr.

Zu Beginn der Sitzung sind 14 Ratsmitglieder anwesend. Folglich ist der Rat beschlussfähig. Es gibt einen Gast.

2. Endgültige Festlegung der Tagesordnung

Nils beantragt den Zusatzpunkt (I). „Sprechstunden und Sitzungen in der Vorlesungsfreien Zeit“ nach TOP 9 einzufügen.

Ja:	14
Nein:	0
Enthaltung:	0

Beschluss: Die Tagesordnung ist somit mit der genannten Änderung beschlossen.

3. Berichte (inklusive Bekanntgabe Umlaufbeschluss)

Nils gibt die Ergebnisse der Abstimmung des Umlaufbeschlusses bezüglich des neuen Toners bekannt.

Ja:	16
Nein:	0
Enthaltung:	1

Beschluss: Der Beschluss ist angenommen und der Toner wurde bestellt. Die Beschlussvorwegnahme wurde genehmigt.

- Florian berichtet, dass die Kleiderhaken für die Mäntel angekommen sind.
- Laura berichtet, dass sie von Talentscouts der Uni bezüglich einer Schülerin angesprochen wurde. Besagte Schülerin möchte nächstes Semester in eine Lehramtsvorlesung mitgenommen werden. Da Laura jedoch nächstes Semester nicht an der Uni ist, muss jemand anderes die Schülerin mitnehmen. Fabian übernimmt das.

Fabian geht um 12:18 Uhr auf Toilette.

- Laura und Nils berichten, dass sie Geld eingezahlt haben. Es bleiben noch Münzrollen und 1€ in bar über.

Julia Lohr stößt um 12:21 Uhr hinzu.

4. Anschaffungen

- Sowohl die Stempel als auch die Wandhaken sind da.

Fabian kommt um 12:22 Uhr von der Toilette wieder und attackiert Lauras Tablet mit Kuchen.

Simon beantragt eine Erstattung in Höhe von zwei mal 14,96€ für die bestellten Stempel.

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

Beschluss: Simon soll zwei mal 14,96€ für die bestellten Stempel erstattet bekommen.

- Laura berichtet, dass sie nach Plissees geguckt und welche gefunden hat. Es gibt verschiedene Farben. Ein graues Plissee kostet 17,99€ und ein beiges Plissee kostet 20,99€.

  Es wird über die Farbe der Plissees abgestimmt.

Beige:	1
Grau:	11
Enthaltung:	3

  Nils beantragt, dass Plissees in der Farbe Grau für maximal 20€ bestellt werden.

Ja:	15
Nein:	0
Enthaltung:	0

  Beschluss: Laura soll graue Plissees für maximal 20€ bestellen.

5. Lernfahrt 22/23

- Es wird über eine generell positive Atmosphäre bei der Lernfahrt berichtet.
- Es wird kritisiert, dass vor Zimmervergabe nicht genau überprüft wurde, wer für die Teilnahme an der Lernfahrt bezahlt hat und wer nicht. Es gab eine Person, die nicht bezahlt hat und früher gegangen ist.
- Es wird vorgeschlagen nächstes Jahr mehr Werbung für die Fahrt zu machen und sie kleiner zu planen.
- Sabine und Fabian berichten, dass beim abendlichen Wein-Tasting der günstigste Wein aus der französischen Provinz Tetrapack den dritten Platz erreicht hat.

6. Schließanlage Mathetower

- Nils berichtet, dass ab Rosenmontag die Schlösser ausgewechselt werden sollen.
- Nils und Polina haben einen Vorschlag zu den Rechten erarbeitet. Dieser sieht vor, dass die Fachschaftsräte Zugang zum Fachschaftsbüro, zum Lager und zum Sofazimmer sowie zur Teeküche erhalten sollen, dass der erweiterte Vorstand Zugang zu weiteren Räumen in der dritten Etage, dem Postraum und weiteren Seminarräumen erhalten soll und dass der Vorsitz Zugang zum Haus erhalten soll.
- Ein Meinungsbild zu diesem Vorschlag fällt positiv aus.

7. Get-Together Eislaufen

- Sabine fordert mit Nachdruck, dass sich alle für das Get-Together anmelden.
- Sabine möchte, dass sich alle beim Eislaufen verkleiden.
- Ella kann ein Blumentopf-Kostüm verleihen.

8. Get-Together Warsteiner; Gemeinsame Sitzung mit den WiMas

- Das Get-Together Warsteiner und die gemeinsame Sitzung mit den WiMas ist geplant am 24.02.23.
- Niklas erklärt sich zur Kommunikation mit den WiMas bereit.

Yvonne Garus stößt um 12:59 Uhr dazu. Lucie Stephani verlässt die Sitzung um 12:59 Uhr.

Lisa beantragt, für Yvonne zum Geburtstag zu singen. Wir singen für Yvonne.

9. Sommerfest 2023

Nils beantragt, einen Cocktailstand für das Sommerfest der Uni am 29.06.23 beim Dezernat 6 anzumelden.

Ja:	14
Nein:	0
Enthaltung:	1

Beschluss: Dem Antrag wird zugestimmt.

Fabian und Florian übernehmen die Hauptorganisation.

(I). Sprechstunden und Sitzungen in der vorlesungsfreien Zeit

- Nils stellt fest, dass nach der Geschäftsordnung zwei Sitzungen in der vorlesungsfreien Zeit gehalten werden müssen.
- Die Sitzungen sollen mittwochs um 16 Uhr stattfinden. Es wird dazu eine Moodle-Umfrage bezüglich der Daten geben.
- Es wird darüber abgestimmt, ob die Sitzungen in Präsenz, Hybrid oder Online stattfinden sollen. Es wird einstimmig für Hybrid gestimmt.

10. Genehmigung von Protokollen

- Es liegen keine Protokolle zur Genehmigung vor.
- Ella erfüllt ihre Kuchenstrafe, da sie ihr Protokoll nicht rechtzeitig hochgeladen hat.
- Die Korrektur vom 13.12.22 von Matthias ist noch ausstehend.

- Das Protokoll vom 22.11.22 ist teilweise korrigiert.
- Ein großes Lob geht aufgrund eines sehr guten Protokolls an Irem.

11. Sonstiges

Fabian Lisewski möchte, dass mehr Werbung für das Helpdesk gemacht wird, denn es werden Tutoren gesucht.

Nils schließt die Sitzung um 13:19 Uhr und beruft die nächste Sitzung für Dienstag, den 31. Januar 2023 ein.

Nils Mackenroth (Sitzungsleitung)	Ricarda Dülberg (Protokollant*in)



SELF CARE

Wine-Tasting

	PREIS	BEWERTUNG
1) Falstaff, Zinfandel Rose	2,79 €	20/40
2) La Mancha, weiß	1,99 €	10/40
3) Spätlese, weiß	3,29 €	40/40
4) Dornfelder, rot	2,19 €	6/40
5) España Cadavez, rosé	2,59 €	15/40
6) Rebenschoppen, weiß	1,69 €	25/40
7) Riesling, weiß	3,29 €	20/40
8) Sonnenech, weiß	2,69 €	26/40

Das Bewertungs-Team

- Yvonne, Fabian
- Julia, Dustin
- Josua, Zoe
- Simon, Sabine

TROCKEN

HALBTROCKEN

LIEBLICH