technische universität dortmund

fachschaft mathematik

# Ratssitzung vom 29.11.2022

**Sitzungsleitung** Nils Mackenroth

**Protokollant** Niklas Redell

**Anwesend** Ella Bierfreund, Tristan Deutschmann, Ricarda Dülberg, Laura Ehlert, Yvonne Garus (ab 12:52 Uhr), Florian Gburek, Marc Gerdes, Dustin Hegner, Simon Jacobs (bis 12:34 Uhr), Sabine Anna Kachel (bis 13:03 Uhr), Julia Lohr, Erik Lopp, Nils Mackenroth, Fabian Niepmann, Niklas Redell, Thorben Schmidt, Lucie Stephani (bis 13:00 Uhr), Irem Tosun , Lisa-Marie Walter, Josua Zabel (ab 12:37 Uhr)

**Abwesend (entschuldigt)** Maik Dute, Jannik Wehler

**Abwesend (unentschuldigt)** Kay Müller, Matthias Zeugner

**Sitzungsort** Sofazimmer (M320) und online

**Datum** 29. November 2022 12:25–13:50

## Tagesordnung


1. **Eröffnung; Feststellung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit** **2**
2. **Endgültige Festlegung der Tagesordnung** **2**
3. **Berichte** **2**

(I). **Beschwerde** **3**

4. **Anschaffungen** **3**
5. **Aufstellung der studentischen Mitglieder der Kommission** **3**
6. **Glühweinstand** **3**
7. **Nikolausaktion** **4**
8. **Fachschaftsgespräche mit der Prorektorin Studium** **4**
9. **Aufwandsentschädigung für Auswahl- und Berufungskommissionen** **4**
10. **Lernfahrt** **4**
11. **Genehmigung von Protokollen** **5**
12. **Sonstiges** **5**

## 1. Eröffnung; Feststellung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Der Sitzungsleiter und Vorsitzende Nils begrüßt alle anwesenden Mitglieder und eröffnet die Sitzung um 12:25 Uhr.
Es sind 18 Mitglieder anwesend, womit der Rat beschlussfähig ist. Gäste gibt es nicht.

## 2. Endgültige Festlegung der Tagesordnung

Nils beantragt den Zusatzpunkt (I). „Beschwerde“ nach TOP 3 einzufügen.

| | |
|---|---|
| Ja: | 18 |
| Nein: | 0 |
| Enthaltung: | 0 |

**Beschluss:** Die Tagesordnung ist somit mit der genannten Änderung beschlossen.

## 3. Berichte

- Bekanntgabe der Umlaufbeschlüsse vom 25.11.2022:
  Zu den Einkäufen für den Glühweinstand:

  1. Einkäufe in der Metro in Höhe von maximal 864,48€.

  | | |
  |---|---|
  | Ja: | 19 |
  | Nein: | 0 |
  | Enthaltung: | 0 |

  **Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

  2. Einkauf von max. 80 Liter Waffelteig bei CityBäcker.

  | | |
  |---|---|
  | Ja: | 17 |
  | Nein: | 0 |
  | Enthaltung: | 0 |

  **Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

  3. Beschaffung von max. 400€ Wechselgeld, zzgl. 20€ Gebühren für die Münzrollen.

  | | |
  |---|---|
  | Ja: | 16 |
  | Nein: | 0 |
  | Enthaltung: | 1 |

  **Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

Simon verlässt die Sitzung um 12:34 Uhr.

Nils beantragt den Gesamtbetrag auf 1500€ aufzurunden.

| | |
|---|---|
| Ja: | 17 |
| Nein: | 0 |
| Enthaltung: | 0 |

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

Josua tritt der Sitzung um 12:37 Uhr bei.

- Julia bittet darum die Sitzungen pünktlich bzw. einheitlich zu beginnen, um den Mensabesuch zu vereinfachen. Vier Personen sind für den Besuch der Mensa vor der Sitzung, vier für den Besuch nach der Sitzung.

## (I). Beschwerde

- Der Anteil Didaktik im Bachelor Lehramt (Gym/Ge) ist zu gering.

⇒ Julia, Simon (und das Team Lehramt) werden eine offizielle Beschwerde formulieren.

## 4. Anschaffungen

- Keine Anschaffungen.

## 5. Aufstellung der studentischen Mitglieder der Kommission

- Prüfungsausschuss Mathematik/Techno: Nils und Kay. Stellvertreter: Yvonne und Tristan.
- Prüfungsausschuss Lehramt: Laura Josua und Julia. Stellvertreter: Fabian und Ella.
- Kommission für Studium und Lehre: Sabine. Stellvertreter: Fabian und Julia.
- Studienrat: Kay und Erik. Stellvertreter: Tristan, Josua und Marc.
- Evaluationskommission: Fabian. Stellvertreter: Yvonne.
- Kommission für Qualitätsverbesserung: Laura und Yvonne. Stellvertreter: Josua, Kay, Julia und Ricarda.

Lucie verlässt die Sitzung um 13:00 Uhr.
Sabine verlässt die Sitzung um 13:03 Uhr.

## 6. Glühweinstand

- Die Sitzung wird von 13:04 Uhr bis 13:08 Uhr unterbrochen, damit sich alle, die es noch nicht getan haben, für den Glühweinstand eintragen können.

Nils beantragt beim Glühweinstand Glühwein und Waffeln für 1€ sowie Punsch, Kakao und Schuss für 0,50€ zu verkaufen. Der Schuss ist kostenlos wenn ein eigener Becher mitgebracht wird.

| | |
|---|---|
| Ja: | 16 |
| Nein: | 0 |
| Enthaltung: | 1 |

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

Antrag auf einen Verzehrfreibetrag von 2€ pro Schicht.

| | |
|---|---|
| Ja: | 17 |
| Nein: | 0 |
| Enthaltung: | 0 |

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

- Ricarda erstellt eine Preisliste für Instagram.

## 7. Nikolausaktion

- Die Nikolausaktion findet am 6.12. zwischen 14:00 und 16:00 Uhr statt.
- Yvonne schreibt den Professoren "gleich", um die Aktion abzusprechen.

## 8. Fachschaftsgespräche mit der Prorektorin Studium

- Das Gespräch findet am Freitag, den 13.01.2023 um 9:00 Uhr statt. Es soll um Feedback zu Studium und Lehre gehen, der Leitfaden hängt im Büro aus. Vorgemerkt ist die Teilnahme von Laura, Fabian, Yvonne und Lisa.
- Die Teilnahme soll mit vier Personen angemeldet werden.

## 9. Aufwandsentschädigung für Auswahl- und Berufungskommissionen

- Drucksache wird nicht weiter verfolgt.

⇒ Es gibt keine Aufwandsentschädigung.

## 10. Lernfahrt

- Die WiMas bezuschussen die Lernfahrt mit 20€ (50€ pro Person Festpreis).

  Antrag: Die Lernfahrt wird so bezuschusst, dass die Fahrt 50€ pro Person kostet (ca. 19,07€ Zuschuss).

  | | |
  |---|---|
  | Ja: | 14 |
  | Nein: | 0 |
  | Enthaltung: | 3 |

  **Beschluss:** Die Lernfahrt wird bezuschusst.

- Es wird berichtet, dass bisher 7 bis 8 Tutoren zugesagt haben. 4,5 für Ana und 2,5 für LinA. Nils merkt an, dass er auch mitfahren würde, wenn er Zeit hat.
- Die Anmeldung findet zwischen dem 01.12. und dem 16.12. statt. Im Krankheitsfall soll es die Möglichkeit geben abzusagen.

## 11. Genehmigung von Protokollen

Die Protokolle vom 05.09.2022 und 10.10.2022 werden nach redaktionellen Änderungen genehmigt.

| | |
|---|---|
| Ja: | 6 |
| Nein: | 0 |
| Enthaltung: | 10 |

**Beschluss:** Die Protokolle werden genehmigt.

## 12. Sonstiges

- Es wird gefragt, ob Yvonne den Professoren schon geschrieben hat.
- Für Fabian und Florian wird ein Geburtstagslied gesungen.
- Am 08.12. ist eine Kegelbahn im Haus Semmler reserviert. (Platz für 12 bis 14 Personen, Preis pro Stunde 7€, es ist für drei Stunden reserviert)
- Am 08.12. wird ein Get-Together veranstaltet. Es werden erst Glühweinreste am Campus getrunken, anschließend über den Weihnachtsmarkt zum Haus Semmler gegangen.

Nils Mackenroth schließt die Sitzung um 13:50 Uhr.

| | |
|---|---|
| Nils Mackenroth<br>(Sitzungsleitung) | Niklas Redell<br>(Protokollant*in) |