technische universität dortmund

fachschaft mathematik

Ratssitzung vom 07.06.2023

Sitzungsleitung Nils Mackenroth

Protokollant*in Josua Zabel

Anwesend Maik „Masti“ Dute, Laura Ehlert, Yvonne Garus, Florian Gburek, Simon Jacobs, Sabine Kachel, Julia Lohr (bis 19:48 Uhr), Nils Mackenroth, Fabian Niepmann (bis 18:50 Uhr), Irem Tosun, Lisa-Marie Walter, Josua Zabel

Abwesend (entschuldigt) Ella Bierfreund, Martin Bülskämper, Dustin Hegner, Erik Lopp, Vincent Nicolas, Niklas Redell, Jannik Wehler

Abwesend (unentschuldigt) Tristan Deutschmann, Kay Robin Angelie Müller, Thorben Schmidt

Sitzungsort Sofazimmer (M320)

Datum und Uhrzeit 07. Juni 2023 18:21 Uhr – 19:54 Uhr

Tagesordnung

1 Eröffnung; Feststellung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit 2

2 Endgültige Festlegung der Tagesordnung 2

3 Berichte 2

4 Anschaffungen 3

5 Merchandise 3

6 Get-Together 3

7 Schülerpraktikum 4

8 EC-Terminal 4

9 Cocktailstand 4

10 O-Phase 2023 4

11 Lernfahrt 5

12 Towerrun 5

13 Genehmigung von Protokollen 6

14 Sonstiges 6

1 Eröffnung; Feststellung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Der Fachschaftsvorsitzende Nils Mackenroth begrüßt alle anwesenden Mitglieder und eröffnet die Sitzung um 18:21 Uhr.
Zu Beginn der Sitzung sind 12 Ratsmitglieder anwesend. Folglich ist der Rat beschlussfähig.

2 Endgültige Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Änderung und Gegenrede angenommen.

3 Berichte

- Nils hat einen Kasten Bier beim Frischemarkt gewonnen. Er dankt Fabian für das Tragen.
- Das Konzert „Jubilate“, auf welchem Nils und Sabine auftraten, fand am vergangenen Sonntag statt. Es war atemberaubend.
- Der Aktenvernichter war kurzzeitig außer Betrieb. Wir danken Masti für die Reparatur, Fabian für das Assistieren, Sabine für das Beseitigen des Mülls und Nils für das „Kaputtmachen“.
- Der Fakultätsrat hat getagt, Folgendes wurde besprochen:
  - Es wurde eine neue Berufungskommission für die Professur von Jan Nagel gewählt.
  - Die anonymisierte Evaluation des letzten Semesters wurde veröffentlicht.
- Fabian berichtet, dass es nun mindestens dreimal vorgekommen ist, dass sich jemand auf dem Campus als Dozent der Mathematik ausgegeben hat und zumeist Studentinnen private Nachhilfe angeboten hat. Er behauptet, er sei aus Frankreich und würde im Sommer anfangen, an der TU zu arbeiten. Sollte jemand Besagtes mitbekommen, solle sich diese Person melden, damit wir es an die zuständige Hochschulstelle weiterleiten können.
- Nils berichtet, dass es in der nächsten Woche (KW 24) eine Studierendenvollversammlung zum Thema „Semesterticket“ gibt. Es soll beraten werden, inwieweit das Studierendenticket sowie dessen Extraleistungen in Anbetracht des Deutschlandtickets relevant sind.
- Fabian berichtet, dass noch viele Übungsleiter für verschiedene Mathekurse fehlen. Es wird gebeten, zu versuchen solche anzuwerben.
- Yvonne berichtet, dass die gewünschte Pflanze, welche es beim Büro für Nachhaltigkeit zu verschenken gab, bereits vergeben ist.
- Josua berichtet, dass Tristan heute unentschuldigt fehlt, seine dafür fällige Kuchenstrafe ist in dieser Sitzung bereits abgeleistet worden.
- Der zweite Kuchen begleicht Julias Kuchenstrafe von letzter Sitzung.

4 Anschaffungen

Abstimmung: Masti beantragt die Anschaffung von Wassereis für maximal 30€.
Ja: 12
Nein: 0
Enthaltung: 0

Beschluss: Der Antrag zur Anschaffung von Wassereis wird einstimmig angenommen.

- Masti und Florian erklären sich bereit, die Anschaffung zu tätigen.

5 Merchandise

- Die Tassen sind angekommen und wurden für gut genug befunden.
- Die Tassen sollen in den Sprechstunden verkauft werden.
- Es wird darüber diskutiert, ob die Tassen für 5,50€ oder 6€ pro Stück verkauft werden.

  Nils beantragt, den Verkaufspreis der Tassen auf 6€ pro Stück anzusetzen.
  Ja: 12
  Nein: 0
  Enthaltung: 0

  Beschluss: Der Antrag wurde einstimmig angenommen. Die Tassen werden somit für 6€ pro Stück verkauft.

- 15 Tassen sollen in die Teeküche gestellt werden, um dem verschwindenden Vorrat an Tassen entgegenzuwirken.
- Die Beauftragten für Öffentlichkeitsarbeit sollen die Neuigkeit des Verkaufes verbreiten.
- Es ist geplant, erneut Bekleidung mit dem Logo der Fachschaft zu bestellen. Es wird eine Liste veröffentlicht, auf der sich Personen für eine Bestellung von Fachschaftskleidung eintragen können.

Fabian verlässt die Sitzung um 18:50 Uhr.

6 Get-Together

- Aufgrund von mangelnden Teilnehmern seitens des Fachschaftsrates wird das Get-Together „Schwimmen gehen im Aquamagis, Plettenberg“ verschoben. Die Planung wird für September später wiederaufgenommen, da das Angebot nur in der Nebensaison gilt.

7 Schülerpraktikum

- Nils erinnert, dass das Schülerpraktikum am Dienstag, den 13.06.2023, stattfindet.

8 EC-Terminal

- Es wird vorgeschlagen, ein EC-Terminal anzuschaffen, um den Bezahlprozess beim Cocktailstand zu vereinfachen bzw. zu beschleunigen.
- Das vorgeschlagene Terminal beinhaltet eine unbegrenzte mobile Datenverbindung, wodurch die Installation hoffentlich sehr einfach wird.
- Pro Überweisung durch das Terminal fallen Gebühren von 0,9% bei Debit- und 1,9% bei Kreditkarten und kontaktloser Zahlung an. Diese Werte ändern sich bald beide auf 1,3%.
- Die WiMas wollten sich unter alter Führung zu 50% an dem Terminal beteiligen. Sie besprechen die Angelegenheit in ihrer kommenden Sitzung.

  Nils beantragt das EC-Terminal „Solo“ von SumUp für maximal 80€ anzuschaffen.

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	2

  Beschluss: Der Antrag zum Anschaffen eines EC-Terminals von SumUp für max. 80€ ist somit einstimmig beschlossen.

9 Cocktailstand

- Simon hat mit Frau Fitzek gesprochen, um das Ausschenken von Cocktails über 20 Uhr hinaus zu erwirken.
- Wir müssen auf Security und Aufräumende hören.

10 O-Phase 2023

- Simon hat potentielle Locations angefragt, bisher hat sich keine zurückgemeldet.
- Laura hat Rückmeldung vom Dezernat 6 bekommen. Für die O-Phase bekommen wir den HS1 in EF50 von 8 Uhr bis 11 Uhr. Dafür werden Instandhaltungsarbeiten unterbrochen.

11 Lernfahrt

- Josua hat die Jugendherberge Velbert angeschrieben und ein Angebot bekommen. Er merkt an, dass es teurer als letztes Mal ist.
- Die Preise pro Person pro Nacht haben sich von 33€ auf 38,50€ erhöht. Mit anderen Kosten wären es damit ca. 11€ mehr pro Teilnehmer.
- Es werden Bedenken von Josua geäußert, dass man nicht erneut Plätze für 120 Leute buchen soll, da letztes Jahr so wenig Leute mitgefahren sind.
- Es werden Bedenken geäußert, dass im Angebot steht, dass die Preise sich noch ändern können.
- Josua wird ein neues Angebot für 100 statt 120 Schlafplätze einholen.
- Werbung soll ambitioniert angesetzt werden. Dazu sollen unter anderem Übungsgruppen, Litfaßsäulen und *Internet* großflächig mit Informationen über die Lernfahrt ausgestattet werden.

12 Towerrun

- Sabine merkt an, dass es deutlich zu wenig Helfende gab, die Zeitmessung sehr unzuverlässig war und öfter Probleme gemacht hat.
- Masti merkt an, dass in seiner Jugend die Helfer noch Essen und Goodies (z.B. Helfershirts) bekommen haben, während man heute nichts bekommt.
- Zum nächsten Towerrun müssen folgende Probleme angegangen werden:
  - mangelnde Verpflegung währenddessen
  - mangelnde Wertschätzung in Form eines Dankeschöns und eventueller Goodies
  - mangelnde Anzahl an Helfenden
- Wir sehen die Lösung dieser Probleme als Aufgabe des Organisators und nicht als Aufgabe des Fachschaftsrates an.
- Laura und Masti teilen unsere konstruktive Kritik dem Hochschulsport-Team mit.

Julia verlässt die Sitzung um 19:48 Uhr.

13 Genehmigung von Protokollen

- Es liegt insgesamt ein Protokoll vor.

  Masti beantragt das Protokoll vom 31.05.2023 nach redaktionellen Änderungen zu genehmigen.

Ja:	8
Nein:	0
Enthaltung:	2

  Beschluss: Das Protokoll vom 31.05.2023 ist genehmigt.

14 Sonstiges

- Yvonne hat eine Box mit Hygieneartikeln für Frauen in die Damentoilette gestellt.
- Masti merkt an, dass der AStA in seinen eigenen Räumlichkeiten kostenlose Damenhygieneartikel zur Verfügung stellt.
- Yvonne möchte sich beim AStA erkundigen, ob es möglich wäre, auch in den Damentoiletten des Mathetowers Damenhygieneprodukte anzubieten.
- Nils beruft die nächste Sitzung für Mittwoch, den 14.06.2023, um 18:15 Uhr ein.

Nils schließt die Sitzung um 19:54 Uhr.

Nils Mackenroth (Sitzungsleitung)	Josua Zabel (Protokollant*in)